

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEIP Diego Velázquez

Código del centro

2000088

Curso académico

2025/2026

Fecha del informe

28/10/2025

Versión

28-10-2025 09:57:09

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
22-10-2025	27-10-2025	17:30	BIBLIOTECA	Convocada	Ordinaria

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

La Programación General Anual (PGA) para el curso 2025/2026 del CEIP Diego Velázquez se fundamenta en las propuestas de mejora identificadas en el Plan de Mejora que se aprueba en sesión de Claustro y Consejo Escolar de inicio de curso, con el objetivo de avanzar hacia una educación de calidad, inclusiva y adaptada a las necesidades de nuestra comunidad educativa. Este documento recoge las líneas estratégicas y actuaciones prioritarias que guiarán el desarrollo de las actividades pedagógicas, organizativas y de convivencia del centro.

Entre las principales áreas de actuación, se destacan:

Procesos de enseñanza:

- Establecer un modelo de evaluación integrador y reflexivo que permita mejorar los aprendizajes del alumnado y retroalimentar la práctica docente, asegurando la coherencia entre los diferentes niveles educativos.
- Desarrollar habilidades de lectura, escritura, manejo de la información y creatividad mediante el impulso de proyectos innovadores como BiblioLABCreativa y la mejora de los recursos disponibles en la biblioteca escolar.
- Garantizar una respuesta educativa adecuada para el alumnado con necesidades específicas (ACNEE), de incorporación tardía o con desconocimiento del idioma, mediante tutorías individualizadas, metodologías adaptadas y la implicación activa de las familias.
- Integrar la sostenibilidad y el cuidado del medio ambiente en los procesos de aprendizaje, a través de actividades específicas y proyectos (PES, Proyecto de Medioambiente)
- Coordinación pedagógica: Optimizar la comunicación entre los equipos docentes y las comisiones del centro para garantizar una planificación eficiente y coherente de las actividades educativas.

Participación y convivencia:

- Se impulsará la implicación activa de la comunidad educativa, fomentando la mediación, la resolución positiva de conflictos y la participación democrática del alumnado y las familias, con especial atención a la igualdad, la tolerancia y la diversidad.

- Reforzar la colaboración con las familias y el AMPA, promoviendo su participación activa en la vida escolar y fomentando la coherencia educativa entre el entorno familiar y el centro.
- Diseñar e implementar medidas preventivas y correctoras que combatan la discriminación y la exclusión, mejorando la comunicación con las familias.
- Reducir los índices de absentismo mediante estrategias de intervención temprana, acompañamiento personalizado y fortalecimiento de los lazos entre el centro y las familias.
- Implicar a todos los sectores de la comunidad educativa en la planificación y desarrollo de actividades que promuevan la convivencia, la cohesión social y el sentido de pertenencia al centro.

Coordinación externa:

- Se fortalecerán los vínculos con entidades externas, como asociaciones, administraciones y servicios educativos, para enriquecer el aprendizaje y fomentar la inclusión.
- Conectar la actividad formativa y los programas con las nuevas necesidades educativas, garantizando la mejora continua de la práctica docente y el uso efectivo de dispositivos electrónicos.
- Continuar con los proyectos y programas iniciados en el pasado curso, mientras se desarrollan nuevas propuestas alineadas con los planes institucionales.
- Establecer un modelo de evaluación integrador y reflexivo que permita mejorar los aprendizajes del alumnado y retroalimentar la práctica docente.

Planes y programas:

- Conectar la actividad formativa y los programas con las nuevas necesidades educativas, garantizando la mejora continua de la práctica docente y el uso efectivo de dispositivos electrónicos.
- Continuar con los proyectos y programas iniciados en el pasado curso, mientras se desarrollan nuevas propuestas alineadas con los planes institucionales.
- Establecer un modelo de evaluación integrador y reflexivo que permita mejorar los aprendizajes del alumnado y retroalimentar la práctica docente.

Servicios complementarios:

- Se mejorará la organización y los recursos de los servicios de comedor y aula matinal, promoviendo hábitos saludables y un entorno educativo y participativo.
- Reponer y mejorar el menaje, electrodomésticos y otros materiales para garantizar el confort y acondicionamiento de las aulas de comedor.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Potenciar la coordinación pedagógica del centro para mayor claridad en el proceso pedagógico con metodologías inclusivas, alineado con el enfoque competencial ,la evaluación formativa del alumnado y su difusión.:

ACTUACIONES	RESPONSABLE/S	TEMPORALIZACIÓN
• Asesoramiento e intervención en la elaboración, seguimiento y evaluación de las medidas de inclusión establecidas en el Plan de Trabajo del alumnado que requiera medidas de inclusión educativa. • Asesoramiento al profesorado sobre la elaboración, seguimiento y evaluación de Planes Específicos de Refuerzo para el alumnado que no promociona y para alumnado con un progreso no adecuado en cualquier momento del curso. • Calendario de reuniones con familias y servicios externos de apoyo de alumnado que requiera medidas de inclusión. • Promover la docencia compartida y programación multinivel como estrategias metodológicas y organizativas para dar respuesta a la diversidad de ritmos y estilos de aprendizaje en el aula. • Contactos entre tutores para detectar refuerzos y organizar apoyos. • Reuniones de CCP más efectivas, breves y concisas, llegando a acuerdos efectivos y resolutivos. • Mejora de la coordinación docente con asistencia de los a las reuniones de coordinación docente convocadas, al menos una vez al mes. • Fomento de las metodologías cooperativas pudiendo disponer del material adecuado (fotocopias a color, archivadores plásticos para plastificar, etc.) • Mejora de los procesos de evaluación del	-Tutores -Equipo directivo -CCP -EOA	Todo el curso

alumnado, diversificando los instrumentos de evaluación, proporcionando la retroalimentación al alumnado y adoptando medidas de inclusión educativa. • Elaboración de criterios para el desarrollo de sesiones de evaluación del alumnado eficientes. • Difusión a las familias de los procesos, criterios de calificación y recuperación haciéndoles más partícipes. • Acompañamiento personalizado mediante tutorías individualizadas. • Aprendizaje cooperativo entre estudiantes de diferentes etapas mediante tutorías cross-age. • Introducción a la metacognición en el aula: elaboración de exit tickets y diarios metacognitivos como forma de autoevaluación. • Realización de un Taller de aprender a aprender para fomentar las habilidades y técnicas de estudio.		
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
-LOMLOE -Programaciones -Documentos programáticos del centro. -Material fungible para la organización de los equipos cooperativos. -Archivadores, plásticos de plastificar, cartulinas, fundas multitaladro, cajoneras de plástico.		
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
- Funcionalidad de las acciones realizadas en los procesos de evaluación del centro (evaluación interna y sesiones de evaluación) Anotación las actividades de los apoyos - Listas de control. -Rúbricas y dianas de aprendizaje. -Observación diaria.	Niveles: • Nivel 0: no se ha desarrollado • Nivel 1: se ha desarrollado en parte • Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo • Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.	

- Mejorar la respuesta educativa al alumnado ACNEE, de incorporación tardía o con desconocimiento del idioma, fortaleciendo la implicación de las familias, el asesoramiento al profesorado, el desarrollo de metodologías inclusivas y adaptadas y la coordinación pedagógica del EOA y los equipos docentes.

:

ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
- Elaboración y revisión del Plan de Acogida especialmente para el alumnado con desconocimiento del idioma y de incorporación tardía. - Elaboración/revisión de un plan de transición/acogida entre etapas, ciclos y niveles y acogida alumnado de integración tardía que favorezca la respuesta educativa personalizada al alumnado a 3 niveles: - Transición de 1er a 2º ciclo de EI: reuniones con profesorado de las escuelas infantiles, recogida de información del SAT/ADEPEI (en caso necesario), elaboración de informes psicopedagógicos en caso necesario. - Transición de 2º ciclo de infantil a la etapa de primaria: visita a aulas de primaria, actuaciones conjuntas entre infantil y primaria (asistencia a clase de EF, de música, etc.), sistematización del proceso de paso de información entre etapas (reuniones, tabla de recogida de información, criterios de nuevos grupos). - Transición entre ciclos/niveles (reuniones/tablas de traspaso de información, criterios de agrupamientos;) - Transición de primaria a secundaria (visitas, traspaso de información, actualización de informas, etc.) - Acogida al alumnado de nueva escolarización y/o integración tardía (criterios para seleccionar grupo de escolarización, actuaciones de acogida en el centro y aula, asesoramiento sobre servicios externos de apoyo, organización de la respuesta educativa en el centro) - Atención al alumnado de Altas Capacidades con un programa que dé respuesta educativa a sus	-Equipos docentes -Equipo de Orientación -Jefatura de Estudios -ATES -Equipo Biblioteca	Primer trimestre y revisándolo durante todo el curso.

necesidades. • Sensibilizar, asesorar e informar sobre el Diseño Universal de Aprendizaje para el ajuste de la respuesta educativa de todo el alumnado y, en especial, del que presenta barreras para el aprendizaje y la participación (tecnologías, adaptación de actividades, evaluación personalizada, metodologías). • Difusión de guías, protocolos promovidos desde la administración: guía para la respuesta educativa inclusiva al AACC, guía para la respuesta educativa inclusiva al alumnado TEA, etc. • Elaboración, selección y difusión de medidas de aula que favorezcan la atención, dentro de un entorno inclusivo, de alumnado con DEA, integración tardía, AACC, TDAH, TEA, etc. • Cumplir lo establecido anteriormente sobre cómo incorporar al alumnado tardío. • Detectar barreras y potencialidades del aprendizaje y la participación de los estudiantes mediante evaluaciones psicopedagógicas, agilizando el diagnóstico de alumnado ACNE que vienen al centro de forma tardía o de nueva incorporación. • Repartir los apoyos de forma más equitativa y en los alumnos que más lo necesitan. • Protocolos a seguir con el alumnado con desconocimiento del idioma. • Solicitud del apoyo a E. Infantil como cupo. • Asesoramiento del EOA de medidas individualizadas a tomar por parte de los equipos docentes.		
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
• Normativa. • Materiales didácticos. • TEAMS	300 euros	
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
• Registro de trabajo • Grado de realización, satisfacción, funcionalidad y suficiencia. Evaluación a través de CCP, claustros y procesos de evaluación del centro (evaluación interna, sesiones de evaluación)	Niveles: • Nivel 0: no se ha desarrollado • Nivel 1: se ha desarrollado en parte • Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo • Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.	

- Fortalecer las competencias lectoras, de escritura, manejo de la información y creatividad del alumnado mediante el impulso del proyecto BiblioLABCreativa como núcleo de innovación y apoyo curricular transversal, la mejora de recursos disponibles y la creación de comunidades lectoras inclusivas.:

• ACTUACIONES	RESPONSABLE/S	TEMPORALIZACIÓN
- Organización y distribución lotes de libros entre los cursos. - Realización de las actividades propuestas desde la Biblioteca - Visita a la biblioteca del barrio del Pilar. -Integración de las actividades del Plan de Lectura en las áreas del currículo. - Utilización de la biblioteca escolar para: formación de usuarios, fomento lector, educación literaria, trabajo por proyectos documentales, préstamo de libros y lecturas colectivas. - Fomento de los clubes de lectura. - Potenciación del blog de la biblioteca como repositorio de recursos digitales de apoyo a la lectura. - Realización de láminas de cuentos para Kamishibai - Puesta en marcha de la radio escolar. - Realización de actividades con los materiales que han llegado al centro de robótica y laboratorio. - Catalogación de los recursos de la Bibliolab para posterior préstamo de los recursos y mayor control de los recursos materiales.	Equipo docente. Equipo de biblioteca. Equipo directivo Familias	Todo el curso
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
- Lotes de lectura (uno por curso) - Fondos de la Bibliolab creativa. - Material fungible - Plataformas digitales.	Aportación familiar y del centro.	
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
Evaluación interna	Niveles:	

Encuestas de grado de satisfacción	· Nivel 0: no se ha desarrollado · Nivel 1: se ha desarrollado en parte · Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo · Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.
------------------------------------	---

- Mantener y reforzar las actuaciones para fomentar el cuidado del medio ambiente programando actividades específicas con la creación de un Proyecto de Educación Ambiental transversal, integrado en los distintos niveles y etapas educativas del centro y que promueva la participación activa de todos los sectores de la comunidad educativa.:

ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
• Participación en las actividades organizadas por la Comisión de Medio Ambiente. • Trabajo de objetivos como reciclaje, cero residuos, reciclaje de dispositivos móviles. • Implicación de la comunidad educativa en las labores de reciclaje. • Concienciación a las familias de la importancia de traer el almuerzo en envases reciclados. • Inclusión de actividades en el área de Proyecto de Centro. • Campañas de reciclaje en las aulas (papel, plástico, orgánico) • Talleres de reutilización y manualidades con materiales reciclados. • Concurso de carteles sobre el cuidado del medio ambiente. • Formación del alumnado ante situaciones de emergencia.	-Tutores y especialistas -Comisión de Medio Ambiente	Todo el curso
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
Material fungible. Libros didácticos		
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
Por parte de la Comisión de Medio Ambiente y de los tutores.	Niveles: · Nivel 0: no se ha desarrollado · Nivel 1: se ha desarrollado en parte · Nivel 2: se ha desarrollado la actividad,	

	pero no por completo · Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.
--	---

- Optimizar la comunicación y coordinación entre los coordinadores de funciones específicas para garantizar un desarrollo fluido, organizado y eficiente de las actividades a lo largo del curso, utilizando una plataforma digital compartida.:

ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
• Reuniones periódicas de coordinación trimestral. • Temporalización de las actuaciones de las diferentes comisiones para evitar que coincidan. • Unificación de temáticas cuando sea posible. • Traslado de información a los equipos docentes y de nivel.	-Coordinadores de las comisiones -EO -Tutores y especialistas	Todo el curso
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
Plataforma digital TEAMS		
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
-Reuniones ciclo. -Reuniones CCP -Revisión PGA	· Nivel 0: no se ha desarrollado · Nivel 1: se ha desarrollado en parte · Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo · Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.	



Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Fomentar una convivencia escolar positiva, inclusiva y respetuosa, que promueva la igualdad, la tolerancia y la diversidad, a través de medidas preventivas y correctoras frente a la discriminación y la exclusión, e implicando activamente a toda la comunidad educativa mediante prácticas de mediación, participación democrática y desarrollo de habilidades sociales y emocionales.:

• ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
- Formación al alumnado de 5º para el desarrollo del programa alumno ayuda y puesta en marcha y seguimiento del mismo en el centro. - Elaboración de un banco de recursos con actividades sobre valores como el respeto, la tolerancia, la empatía; para trabajar a nivel de aula o para alumnado con el que se apliquen medidas correctoras. - Difusión para el conocimiento del profesorado de los distintos protocolos publicados por la administración (protocolo de acoso escolar, protocolo de diabetes, protocolo, actuaciones en el caso de identificar violencia a los menores - Sensibilización del alumnado de 5º y 6º de EP sobre el acoso y ciberacoso a través de los programas: ¿Tú Cuentas¿ y Plan Director - Participación de la comunidad educativa en los días de celebraciones: 25 noviembre, 6 diciembre, 30 enero y 8 marzo - Elección de delegados en cada aula. - Elaboración de las normas de aula. - Trabajo diariamente, de las normas de aula. - Trabajo en el aula de las normas de convivencia del centro. - Continuación del programa alumno-ayuda - Tutorías individualizadas en 3º ciclo	-Tutores -Coordinadores de ciclo -EOA	A lo largo del curso.
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
Materiales didácticos, audiovisuales y plataformas digitales		
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
Grado de realización de la actuación. Satisfacción y funcionalidad de las actuaciones realizadas (evaluación interna y CCP/ciclos)	·Nivel 0: no se ha desarrollado ·Nivel 1: se ha desarrollado en parte ·Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo ·Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.	

- Reducir los índices de absentismo escolar en las etapas de Educación Infantil y Educación Primaria mediante estrategias preventivas, de intervención y acompañamiento,

fortaleciendo la relación escuela-familia-comunidad.

:

• ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
- Formación al personal docente sobre la prevención, detección y actuación frente al absentismo, informando a la CCP sobre el protocolo de absentismo escolar (falta de alta, media y baja intensidad, actuaciones preventivas a realizar e intervención en caso de absentismo). - Notificación a la Jefa de Estudios. - Registro diario de las faltas de asistencia en Educamos y comunicación inmediata con las familias ante faltas injustificadas. - Coordinación con el equipo de orientación y servicios sociales del centro. - Participación en la Comisión de absentismo local y asistencia a las diversas reuniones que se convoquen. - Actuaciones de coordinación con familias, educadores/as familiares de Servicios sociales para la identificación de barreras en el contexto educativo y familiar que puedan contribuir a situaciones de absentismo y desarrollar actuaciones preventivas o de intervención. - Impulso de la convivencia positiva en la acción tutorial. - Coordinación del PISE+ con las tutorías en materia de convivencia, absentismo y otros aspectos de mejora de la calidad educativa, dando respuesta a las necesidades del centro y mejorando el bienestar emocional y rendimiento del alumnado.	Tutores y especialistas -EOA -Jefa de Estudios -PSC Comisión de Convivencia Comisión de Bienestar y Protección	Todo el curso
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
Educamos CLM		
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
Evaluación Interna Reuniones de EOA Reuniones de ciclo Reuniones de CCP	·Nivel 0: no se ha desarrollado ·Nivel 1: se ha desarrollado en parte ·Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo ·Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.	

- No hay:
- No las hay.
- Fomentar la implicación activa de las familias y el alumnado, centrada en igualdad de género, diversidad cultural e inclusión, resolución de conflictos y otros temas relevantes para lograr una coherencia educativa entre la escuela y el entorno familiar.:

ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
• Información a las familias de las distintas iniciativas relacionadas con la diversidad social, cultural. • Retomar Escuela de padres. Charlas • Invitación a las familias a participar en actividades culturales que reflejen la diversidad del alumnado. • Fomento la participación de los padres en charlas, talleres, proyectos del aula y eventos de actividades conmemorativas. • Continuación con el Programa Alumno-ayuda, fomentando la comunicación y colaboración entre iguales e interviniendo ante situaciones de conflicto. • Taller de introducción a la perspectiva de género a la comunidad educativo en conceptos básicos. • Taller de prácticas restaurativas formando en la resolución de conflictos a través del diálogo, la participación comunitaria y la reparación del daño en lugar del castigo.	-Comisión de Convivencia -Tutores y especialistas -PTSC -Equipo Directivo -EOA -AMPA	Todo el curso
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
Dossier de conceptos básicos Distintivos Cuestionarios Recursos digitales		
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
-Evaluación Interna -Evaluación inicial, continua y final de los procesos.	. Niveles: • Nivel 0: no se ha desarrollado • Nivel 1: se ha desarrollado en parte • Nivel 2: se ha desarrollado la	

	actividad, pero no por completo · Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%
--	--

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Fortalecer y ampliar las relaciones del centro educativo con entidades externas (asociaciones, ONG, empresas, universidades, ayuntamientos, etc.) para mejorar la calidad educativa, promover la inclusión, y fomentar el aprendizaje activo y contextualizado en el alumnado.:

• ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
• Información sobre actividades por parte de los distintos coordinadores y comunicación de las mismas a los ciclos. • Establecimiento de convenios de colaboración con asociaciones culturales, deportivas y sociales de la localidad. • Programación de visitas a bibliotecas, museos, parques naturales y centros de interés. • Participación en actividades solidarias como Save the children.... • Proposición de actividades relacionadas con el cuidado de la salud por el Centro de salud de referencia. • Coordinación y Traspaso de información de las Escuelas infantiles del Ayuntamiento y privadas. • Actividades propuestas por las distintas Administraciones. • Participación en las actividades propuestas desde la Unidad de Igualdad del ayuntamiento de Albacete. • Coordinación con el secretariado del pueblo gitano para el seguimiento de alumnado del	-Coordinadores de ciclo -Coordinadores de comisiones. -Equipo directivo -EOA	Todo el curso

centro que asiste al programa de apoyo escolar. • Coordinación con el Proyecto de voluntariado del IES Vandelvira para derivar a familias y alumnado con desconocimiento del castellano al programa de aprendizaje de español. • Coordinación con servicios y gabinetes de apoyos externos para establecer objetivos y criterios comunes de actuación en la respuesta educativa del acneae con especial atención al alumnado vulnerable • Coordinación con la UCLM Facultad de Educación • Solicitudes de mejora y acondicionamiento a la Administración competente en materia de climatización de las aulas. • Solicitudes de instalación de materiales de protección en los patios de Educación Infantil (protección de columnas) y de Educación Primaria (chapa microperforada). • Instalación de toma de agua y enriquecimiento de áreas de arbolado y plantas en huerto.		
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
• Recursos específicos de cada actividad • Recursos audiovisuales. • Materiales didácticos.	500 euros	
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro	
-Observación del índice de participación. -Grado de funcionalidad, adecuación, suficiencia y satisfacción con las actividades propuestas a través de los procesos de evaluación del centro (CCP, sesiones de evaluación y evaluación interna)	Niveles: • Nivel 0: no se ha desarrollado • Nivel 1: se ha desarrollado en parte • Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo • Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.	

- Fortalecer los vínculos entre el centro educativo y su entorno local, estableciendo canales estables de colaboración con administraciones públicas, asociaciones, instituciones culturales, deportivas y sociales, para enriquecer el proceso educativo y fomentar la participación activa en la vida comunitaria.:

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
-Realización de actividades extracurriculares propuestas por los diferentes organismos, asociaciones, ONG que se vinculen al currículo del alumnado: Carrera Save The Children, Campeonato de ajedrez, Día de la Ciencia,¿ -Coordinación con el SAT/ADEPEI para el seguimiento de alumnado con el que intervienen. -Coordinación con servicios médicos: USMIJ, neuropediatría, pediatría para el seguimiento de alumnado que lo precise.	-Tutores -Especialistas -Los diferentes coordinadores -Responsable de actividades extracurriculares. -Equipo Directivo	Todo el curso
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
Los que se consideren en función de la actividad.	Según la actividad	
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
Evaluación Interna Reuniones de los órganos de coordinación docente	Niveles: · Nivel 0: no se ha desarrollado · Nivel 1: se ha desarrollado en parte · Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo · Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.	

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Establecer un modelo de evaluación integrador, formativo y reflexivo coordinado pedagógicamente, que permita mejorar los aprendizajes del alumnado y retroalimentar la práctica docente en todos los niveles educativos .

ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
-Definición de los criterios, procedimientos e instrumentos de evaluación formativa y sumativa de manera coordinada entre los	-Tutores -Especialistas -EOA	Todo el curso

niveles. - Fortalecimiento de la CCP en el seguimiento de las programaciones didácticas. - Establecimiento de un sistema de revisión anual de los instrumentos y criterios de evaluación, con la coordinación entre docentes del ciclo para unificar criterios de evaluación por competencias, instrumentos y momentos de evaluación. - Difusión a las familias con información del proceso de evaluación, mediante reuniones generales e individuales. - Introducción de espacios de autoevaluación y coevaluación para el alumnado. - Optimización y rentabilización de las sesiones de evaluación con directrices que permitan dar un mejor enfoque a la evaluación del alumnado.	-Equipo Directivo	
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
Normativa Recursos digitales		
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro(0-3)	
Evaluación Interna Reuniones de los órganos de Coordinación Docente.	Niveles: - Nivel 0: no se ha desarrollado - Nivel 1: se ha desarrollado en parte - Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo - Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.	

- Optimizar el proceso de selección, adquisición, registro ,préstamo e inventario de materiales didácticos para fortalecer los recursos educativos del centro, con énfasis en materiales que fomenten metodologías STEAM y el aprendizaje activo, de manera participativa, planificada y eficiente.:

ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
-Realización un inventario y registro de los materiales que van dirigidos al STEAM - Programación de actividades que fomenten el uso de los materiales PIE. -Implementar dinámicas de aprendizaje activo	Claustro Docentes del PIE Docentes de la Comisión de Biblioteca	Todo el curso

con uso de los nuevos materiales en el aula. -Registro y catalogación del material del Aula del Futuro y de la Biblioteca a través del programa Abies Web, para facilitar el préstamo. -Implicación de los docentes y equipo responsable de la puesta en funcionamiento del Aula del Futuro -Evaluación del impacto pedagógico de los recursos		
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
Materiales PIE: Recursos audiovisuales Material de laboratorio Kits de Robótica Material manipulativo Material de oficina Inventario Actas	200 euros	
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
Reuniones PIE	Niveles: · Nivel 0: no se ha desarrollado · Nivel 1: se ha desarrollado en parte · Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo · Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.	

- Conectar la actividad formativa, los programas y Planes con las nuevas necesidades educativas para el desarrollo de la competencia profesional y garantizar la mejora continua de la práctica docente que redunde en la mejora de los resultados académicos del alumnado, especialmente en el uso de los dispositivos electrónicos.:

ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
• Vinculación de la formación con los programas institucionales: PISE+, Aula del Futuro, Transformación Digital, y los diferentes Planes del centro: • Alineación de actividades formativas con los ODS • Formación en emergencias ante situaciones de desastres naturales o de otra índole	-Claustro -Coordinador de Transformación Digital.	Todo el curso

- Fomento de la formación en nuevas metodologías, situaciones de aprendizaje y evaluación. - Mejora de la competencia digital docente - Información dirigida a las familias del uso seguros de los dispositivos electrónicos		
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
Dispositivos electrónicos Otros recursos digitales	300 euros	
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
Memorias de los diferentes Planes Evaluación Interna	Niveles: - Nivel 0: no se ha desarrollado - Nivel 1: se ha desarrollado en parte - Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo - Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.	

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - Aumentar la satisfacción de estudiantes, familias y personal, fomentando hábitos saludables y consiguiendo que sea un espacio educativo y participativo.

ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
-Promoción de hábitos saludables - Talleres de alimentación saludable, higiene y actividad física. - Programas de desayuno saludable en el centro. - Actividades deportivas inclusivas y recreativas. -Mejora del clima escolar - Dinámicas de cohesión grupal y resolución	Comunidad Educativa	Todo el curso

pacífica de conflictos. • Espacios de escucha activa (buzón de sugerencias, tutorías abiertas). • Celebración de logros -Participación • Voluntariado familiar: invitar a padres/ madres a compartir oficios, habilidades o experiencias en talleres escolares. • -Fiestas temáticas participativas: Semana Cultural sobre Castilla-La Mancha con talleres de música, gastronomía y artesanía local.		
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
Materiales : Kits de higiene, material deportivo, recursos digitales Digitales : Plataforma de comunicación con familias, encuestas de satisfacción	200 euros	
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro	
Encuestas de satisfacción Registro de incidencias Observación directa del clima escolar.	Niveles: • Nivel 0: no se ha desarrollado • Nivel 1: se ha desarrollado en parte • Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo • Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.	

- Dotar a las aulas de comedor de los recursos necesarios para el acondicionamiento y confort del alumnado.:

ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
• Cartelería educativa: murales con mensajes sobre lavado de manos, buenos modales y hábitos alimenticios. • Rincón saludable en el comedor: panel informativo semanal con los beneficios de los alimentos que se consumen en el menú. • Reposición de electrodomésticos y menaje.	Encargado de comedor. Responsable de comedor.	1º Trimestre
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	

Materiales de oficina Materiales de menaje Electrodomésticos	300 euros
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)
Evaluación del Plan anual del comedor	Niveles: · Nivel 0: no se ha desarrollado · Nivel 1: se ha desarrollado en parte · Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo · Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.

▪ No hay:

•

No las hay

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Convivencia positiva y valores democráticos
 - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
- Competencias clave

Campo NO obligatorio por registrar

- Compromiso profesional
 - Compromiso con la mejora y calidad educativas
 - Investigación educativa
- Comunicación y liderazgo
 - Alfabetización mediática e informacional
 - Comunicación
- Enseñanza - aprendizaje
 - Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje
 - Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje

- Formación profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM
 - Aula del futuro
 - Bienestar emocional
 - Éxito educativo y prevención del abandono escolar
 - Proyectos de innovación educativa
 - Proyectos escolares saludables
 - Radio educativa
- Transformación digital
 - Código Escuela 4.0
- Particularidades del centro
 - PIE ¿ De la Biblioteca a la BIBLIOLAB creativa¿

Plan de Éxito Educativo: PISE+

Participación en proyectos individuales eTwinning

Proyecto Escolar Saludable

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Dar continuidad a los Planes y Programas que se llevan a cabo en el centro: • PIE • PISE+ • E-TWINNING • Formación docente a través de los grupos de trabajo, seminarios y formación individualizada. • PES		
OBJETIVOS: 1. Desarrollo del PIE: De la biblioteca escolar a la BiblioLAB: Espacio compartido de aprendizaje y creación. 2. Actuaciones en materia PISE+ 3. Participación en el Programa E-TWINNING 4. Formación y perfeccionamiento del profesorado 5. Programa Escolar Saludable		
ACTUACIONES	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
P.I.E.: Puesta en marcha de la fase C del Proyecto de Innovación Educativa (P.I.E) aprobado y denominado ¿De la biblioteca escolar a la BiblioLABCreativa	Coordinador del P.I.E, Equipo de innovación y participantes en el P.I.E.	Todo el curso.
PISE+: Desarrollo de un programa de Intervención basado en el Aprendizaje Servicio.	Orientadora (PISE+), Claustro.	Todo el curso.
eTwinning: kids and animals together hand in paw for a Happy Planet	Docentes	Todo el curso.
Programa Escolar saludable: Solicitud y puesta en marcha, en caso de aprobación.	Docentes de EF	Todo el curso.
Formación del profesorado	Docentes	Todo el curso.
RECURSOS MATERIALES	RECURSOS ECONÓMICOS	
• Dotación de recursos asociados al P.I.E. más los recursos ya existentes en el centro y que se puedan aprovechar para el desarrollo del proyecto de innovación. • Documentos y normativa • Material de oficina • Recursos digitales	300 euros	
Proceso de seguimiento	Indicadores de Logro (0-3)	
Según temporalización y pautas recogidas en los diferentes proyectos	Niveles:	

y programas.
Plan de Mejora
Evaluación Interna

- Nivel 0: no se ha desarrollado
- Nivel 1: se ha desarrollado en parte.
- Nivel 2: se ha desarrollado la actividad, pero no por completo
- Nivel 3: se ha desarrollado entre el 90% y el 100%.

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1ª SESIÓN	9:00	9:45	45
2ª SESIÓN	9:45	10:30	45
3ª SESIÓN	10:30	11:15	45
4ª SESIÓN	11:15	12:00	45
RECREO	12:00	12:30	30
5ª SESIÓN	12:30	13:15	45
6ª SESIÓN	13:15	14:00	45
7ª SESIÓN	14:00	15:00	60
8ª SESIÓN	16:00	17:00	60
9ª SESIÓN	17:00	18:00	60
10ª SESIÓN	18:00	19:00	60

- Particularidades del centro

El horario de obligada permanencia en el centro del profesorado varía en la 10ª sesión del lunes como consecuencia de la compensación horaria (complementaria 30 minutos), quedando esta última sesión comprendida entre las 18:00 y las 18:30.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
INF 3A	Dª. Yolanda Fernández Buendía	Lunes de 16:00 a 17:00
INF 3B	Dª. Hortenisa Alcázar Cuenca	Lunes de 16:00 a 17:00
INF 4A	Dª. María Ascensión Jiménez Lizan	Lunes de 16:00 a 17:00
INF 4B	Dª. Sonia Gómez Vergara	Lunes de 16:00 a 17:00
INF 5A	Dª. María Elena Villar Gómez	Lunes de 16:00 a 17:00

INF 5B	D ^a . Sonia Lucía García Clemente	Lunes de 16:00 a 17:00
1º A	D. Pedro José Irlés Tejada	Lunes de 16:00 a 17:00
1º B	D ^a . Isabel María Saiz López	Lunes de 16:00 a 17:00
1º C	D ^a . Josefa Cristina García Rico	Lunes de 16:00 a 17:00
2º A	D ^a . Genoveva Pilar Montes Pérez	Lunes de 16:00 a 17:00
2º B	D ^a . María Josefa Valcárcel Alarcón	Lunes de 16:00 a 17:00
2º C	D ^a . María José Herráiz Picazo	Lunes de 16:00 a 17:00
3º A	D ^a . Raquel Ramírez Romero	Lunes de 16:00 a 17:00
3º B	D ^a . Encarnación Alcalá Orsi	Lunes de 16:00 a 17:00
3º C	D. Miguel Ángel Sahuquillo Saiz	Lunes de 16:00 a 17:00
4º A	D ^a . Clemencia García Núñez	Lunes de 16:00 a 17:00
4º B	D ^a . María José Chapin Picazo	Lunes de 16:00 a 17:00
4º C	D ^a . Diana Nicolás Melero	Lunes de 16:00 a 17:00
5º A	D ^a . Soledad Muñoz Hortelano	Lunes de 16:00 a 17:00
5º B	D ^a . Aurora Muñoz Gómez	Lunes de 16:00 a 17:00
5º C	D ^a . Irene Núñez Aguilera	Lunes de 16:00 a 17:00
6º A	D ^a . Isabel Trinidad Escudero Rodríguez	Lunes de 16:00 a 17:00
6º B	D. Francisco Javier Rodríguez Rodríguez	Lunes de 16:00 a 17:00
6º C	D ^a . María Nieves Alcántara Huedo	Lunes de 16:00 a 17:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Aula Matinal	Servicio de comedor
Comedor de Mediodía	Servicio de comedor

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

DÍA 1 Día 9/9/23 MARTES	DÍA 2 Día 10/9/23 MIÉRCOLES	DÍA 3 Día 11/9/23 JUEVES	DÍA 4 Día 12/9/23 VIERNES	DÍA 5 Día 15/9/23 LUNES
De 9:00 a 9:50 GRUPO A	De 9:00 a 9:50 GRUPO A	De 9:00 A 10:00 GRUPO B	De 9:00 A 10:00 GRUPO B	De 9:00 A 10:00 GRUPO C
De 10:00 A 10:50 GRUPO B	De 10:00 A 10:50 GRUPO B	De 10:00 A 11:00 GRUPO C	De 10:00 A 11:00 GRUPO C	De 10:00 A 11:00 GRUPO A
DE 12:00 A 12:50 GRUPO C	DE 12:00 A 12:50 GRUPO C	De 12:00 A 13:00 GRUPO A	DE 12:00 A 13:00 GRUPO A	DE 12:00 A 13:00 GRUPO B
DÍA 6	DÍA 7	ENTREVISTAS	ENTREVISTAS	ENTREVISTAS

Día 16/9/23 MARTES	Día 17/9/23 MIÉRCOLES	DE 13:00 a 14:00	DE 13 A 14	DE 13 A 14
De 9:00 A 10:30 GRUPO A	De 9:00 A 10:30 GRUPO B			
De 11:30 a 13 GRUPO B Y C	De 11:30 a 13 GRUPO A Y C			

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS

HORARIO DEL AULA DE RELIGIÓN EDUCACIÓN INFANTIL						
De octubre a mayo	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	Junio y septiembre
De 9:00 a 9:45		5 AÑOS A	5 AÑOS B		4 AÑOS B	De 9:00 a 9:35
De 9:45 a 10:30		5 AÑOS B	5 AÑOS A		4 AÑOS A	De 9:35 a 10:10
De 10:30 a 11:15		3 AÑOS A				De 10:10 a 10:45
De 11:15 a 12:00		3 AÑOS B				De 10:45 a 11:20
De 12:00 a 12:30	RECREO					De 11:20 a 11:50
De 12:30 a 13:15		4 AÑOS A	3 AÑOS A			De 11:50 a 12:25
De 13:15 a 14:00		4 AÑOS B	3 AÑOS B			De 12:25 a 13:00

HORARIO ESPACIOS ALUMNADO NO RELIGIÓN PRIMARIA					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1ª SESIÓN	1ºC/3ºB	1ºB	2ºC	2ºA	
2ª SESIÓN	4ºC/4ºA	1ºA	1ºA	1ºC/3ºB	
3ª SESIÓN	5ºB/2ºC	5ºA	5ºC/1ºB	4ºC	2ºA
4ª SESIÓN	3ºC/6ºA	4ºB	4ºA	3ºA	4ºB
	RECREO				
5ª SESIÓN	5ºA/6ºB	6ºA	3ºC	2ºB/6ºC	5ºB
6ª SESIÓN	3ºA/6ºC	6ºB	2ºB	5ºC	

Los cursos de: 1ºA, 1ºB, 1ºC, 2ºA, 2ºB, 2ºC, 3ºA, 3ºC, 4ºC y 5ºA utilizarán el aula de apoyo de la planta baja.

Los cursos de: 3ºB, 4ºA, 4ºB, 5ºB, 5ºC, 6ºA, 6ºB y 6ºC utilizarán el aula de apoyo de la segunda planta.

HORARIO GIMNASIO

De octubre a mayo	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	Junio y septiembre
De 9:00 a 9:45	Irene Dani	Irene Dani	Baltasar Dani	Irene Dani	Irene Dani	De 9:00 a 9:35
De 9:45 a 10:30	Dani ----	Dani Irene	Baltasar Dani	Dani ----	Irene Dani	De 9:35 a 10:10
De 10:30 a 11:15	Dani Baltasar	Irene Dani	Dani Baltasar	Baltasar Dani	Dani ----	De 10:10 a 10:45
De 11:15 a 12:00	Baltasar Irene	Irene Dani	Irene Dani	Irene Baltasar	Irene Dani	De 10:45 a 11:20
De 12:00a 12:30	RECREO					De 11:20 a 11:50
De 12:30 a 13:15	Irene Dani	Baltasar Dani	Irene Dani	Irene Dani	Dani ----	De 11:50 a 12:25
De 13:15 a 14:00	Irene Dani	Baltasar ----	Irene Dani	Irene Dani	Dani ----	De 12:25 a 13:00

HORARIO BIBLIOTECA PRIMARIA 2025/26					
DE OCTUBRE A MAYO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
De 9:00 a 9:45					
De 9:45 a 10:30	5º B	4º C	3º B		5º A 4º B
De 10:30 a 11:15	BIBLIOTECA RAQUEL	BIBLIOTECA RAQUEL	3º C	6º C	4º A 2º B
De 11:15 a 12:00	BIBLIOTECA RAQUEL	2º A		1º A	3º A
De 12:00 a 12:30					
De 12:30 a 13:15				1º C	6º A 6º B
De 13:15 a 14:00	1º B	5º C		2º C	6º A 6º B

Las sesiones compartidas serán de carácter quincenal.

HORARIO BIBLIOTECA INFANTIL 2025/26					
DE OCTUBRE A MAYO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
De 9:00 a 9:45					
De 9:45 a 10:30					
De 10:30 a 11:15					
De 11:15 a 12:00					
De 12:00 a 12:30					
De 12:30 a 13:15		I-3B		I-4A	I-4B
De 13:15 a 14:00		I-3A	I-5A		I-5B

DISTRIBUCIÓN DE TIEMPOS

ENTRADAS Y SALIDAS

EDIFICIO DE EDUCACIÓN INFANTIL:

UBICACIÓN: Corresponde su ubicación en el edificio nuevo de ampliación.

Las entradas y salidas se desarrollan por la puerta de la Avenida Julio Carrilero.

EDIFICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA:

UBICACIÓN: Corresponde su ubicación en el antiguo edificio

Los primeros cursos se ubicarán preferentemente en la planta baja y primera planta del edificio, además de las aulas de apoyo y zonas comunes.

A los quintos y sextos cursos les corresponde la segunda planta del edificio, ocupando los niveles paralelos el mismo pasillo. Se incluyen las aulas de apoyos.

El aula de Música, la antigua aula del Futuro y la Biblioteca se encuentran en la tercera planta.

Las entradas y salidas se realizarán por las tres puertas del edificio. Las puertas exteriores del centro se abrirán 5 minutos antes del comienzo de la actividad lectiva, excepto el alumnado del aula matinal que accede con anterioridad. Los alumnos de 1º, 2º y 3º entrarán al centro por la puerta próxima al centro sociocultural del barrio del Pilar. Los alumnos de 4º, 5º y 6º entrarán al centro por las puertas de acceso a las calles Julio Carrilero y Gracia. El horario de salida del centro es a las 14:00 horas, excepto el alumnado del comedor que saldrá en el horario correspondiente al comedor.

CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS

Para la elaboración de los horarios, se han tenido en cuenta los siguientes criterios pedagógicos y organizativos, que han sido informados por el Claustro, además de las instrucciones de la orden de 121/2022 de 14 de junio de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Ed infantil y Primaria.

HORARIOS DEL ALUMNADO

Se han tenido en cuenta los siguientes criterios:

1. Adecuación de los tiempos a lo dispuesto en la normativa vigente 30 sesiones de 45' coincidiendo tanto en Ed. Infantil como en Primaria.
2. El recreo de los alumnos será de media hora diaria y se situará después de las cuatro primeras sesiones.
3. Permanencia máxima de tutor en su curso.
4. Distribución de las horas de mayor rendimiento entre las áreas con más carga lectiva.
5. Optimizar el horario de apoyos, así como el de P.T. y A.L. para que coincida con las materias de lengua y matemáticas.
6. El tutor/a, siempre que sea posible, siempre será el profesor que imparta las asignaturas fundamentales.
7. Las sesiones de los/as especialistas estarán repartidas entre los cinco días de la semana, a ser posible antes y después del recreo, intentando no hacer coincidir más de una o dos sesiones en un día.

HORARIOS DE DOCENCIA

EQUIPO DIRECTIVO

La distribución de horas lectivas del E. Directivo se organizará para que al menos uno de sus miembros siempre tenga horario de despacho para la posible atención al público, consultas telefónicas, resolver conflictos, etc.

EDUCACIÓN INFANTIL

El periodo de adaptación se realiza según normativa, figura en nuestras normas de convivencia y es revisado por el servicio de inspección.

Las profesoras especialistas de inglés impartirán 2 sesiones de 45 minutos en la propia aula del grupo.

Los maestros de Religión impartirán 2 sesiones de 45 minutos en el aula asignada para impartir dicha asignatura.

EDUCACIÓN PRIMARIA

En lo que se refiere al número de horas impartidas por los maestros/as especialistas, serán:

Educación Física: 3 sesiones.

En el área de Inglés: 4 sesiones excepto en 5º que será 3 sesiones.

En el área de Religión: 2 sesiones impartidas por los profesores especialistas en los niveles de 1º a 6º.

En el área de Artística: Música: dos sesiones en 2º, 4º y 6º curso, una sesión en 1º, 3º y 5º curso. Plástica: una sesión en 2º, 4º y 6º, dos sesiones en 1º, 3º y 5º.

En las tutorías de maestros/as especialistas, éstos impartirán al menos tres

áreas, interviniendo otros docentes prioritariamente del mismo nivel o ciclo, para completar el resto de las áreas.

Este criterio se ha tenido que aplicar con motivo de que una maestra especialista de EF y un maestro especialista de Inglés tienen asignadas las tutorías en los grupos: 5º y 3º respectivamente.

Las sesiones dedicadas a Proyecto de Centro serán dos en todos los niveles.

El horario docente se completa con sesiones dedicadas a vigilancia de recreos, coordinaciones, apoyos y una hora complementaria.

TURNOS DE VIGILANCIA DE RECREOS

Los turnos de recreos se establecen siguiendo las instrucciones de la orden de 121/2022 de 14 de junio. De la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Ed infantil y Primaria., en su artículo 18.3 donde dice que la atención a los recreos puede organizarse en turnos, debiendo figurar un maestro cada 30 alumnos en infantil y un maestro cada 60 alumnos en primaria o fracción.

Cada turno de recreo está formado por profesorado de todos los niveles tanto en Infantil como en Primaria, así como por los y las especialistas de PT y AL.

Respetando las ratios de alumnado en periodos de recreo, los turnos de vigilancia de los docentes se establecen cada tres días lectivos.

TURNOS RECREO INFANTIL

GRUPO 1 (azul): Hortensia, Sonia G, Praxi, Ana	APOYOS
GRUPO 2 (amarillo): Yolanda, Elena, Mercedes, Isi	Pilar (martes)
GRUPO 3 (verde): Ascen, Sonia Lucía, Rosa, Luis	Mercedes Reli (miércoles)

TURNOS RECREO PRIMARIA

GRUPO 1 (azul): Pedro, Eva, Raquel, Clemen, Sole, Trini, Baltasar
GRUPO 2 (amarillo) : Isabel, M. José Valcárcel, Encarni, M. José Chapín, Aurora, Javier, Dani
GRUPO 3 (verde): Cristina, M. José Herraiz, Miguel Ángel, Diana, Irene, Nieves, Andrés

APOYO DE ESPECIALISTAS EN LOS RECREOS DE DÍAS DE LLUVIA

INFANTIL	Mercedes
----------	----------

	Luis (Pabellón)
PRIMARIA	Planta baja Ana
	Planta primera Isi Praxi Dani
	Planta segunda Baltasar Rosa Andrés

APOYOS ORDINARIOS

APOYOS DEL PROFESORADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1ª SESIÓN	Pedro Eva M.J Valcárcel Javier	M.J Valcárcel Nieves Diana	Diana Aurora Encarni Javier	Sole Trini Praxi Encarni	Raquel Diana Aurora Javier
2ª SESIÓN	Praxi Mercedes	Miguel Ángel Nieves Rosa Andrés	Isabel M.J Chapín	Eva M.J Chapín	Isabel Diana Nieves Cristina
3ª SESIÓN	Isabel M.J Valcárcel Trini Conchi	Pedro Eva	M.J Valcárcel Nieves Cristina	Isabel M.J Herraiz Miguel Ángel Trini	M.J Herraiz Trini
4ª SESIÓN	Clemen	Sole Aurora Encarni	Pedro M.J Valcárcel M.J Chapín Trini Nieves	Isabel M.J Valcárcel Diana Dani	Pedro Nieves Conchi
5ª SESIÓN	Encarni	Isabel	Pedro	Pedro M.J Chapín	M.J Valcárcel Cristina
6ª SESIÓN		M.J Herraiz M.J Chapín	Sole	Nieves	

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Alcalá Orsi, Encarnación	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Alcántara Huedo, María Nieves	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Alcaraz Fernández, Isidra	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Alcázar Cuenca, Hortenisa	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Alcázar Moreno, Andrés	0597 - MÚSICA	null	null
Alfaro García, María del Carmen	0590 - ORIENTADOR/A	COR B.PRO	null
Almodóvar Manzanal, Concepción	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	DIRECTOR - RESP. COME	null
Argandoña Armero, Luis	RELIGION	null	null
Chapin Picazo, María José	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Collado López, Antonia	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Díaz Córcoles, Ana Isabel	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Escudero Rodríguez, Isabel Trinidad	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	null	null
Fernández Buendía, Yolanda	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	Juncos Piqueras, María Pilar
Flores Hellín, Alfonso	0590 - ORIENTADOR/A	null	López Lozoya, Jennifer
García Claramonte, Rosa María	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	COORD.CIC	null
García Clemente, Sonia Lucía	0597 - EDUCACION INFANTIL	CD.ED. INF	null
García Núñez, Clemencia	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
García Rico, Josefa Cristina	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
García Serrano, Mercedes	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	J.ESTUDIOS - RESP. AEXT	null
Gómez Vergara, Sonia	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Herráiz Picazo, María José	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Iniesta Simón, Baltasar	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	SECRETARIO	null
Irlas Tejada, Pedro José	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	C.PREV.	null
Jiménez Lizan, María Ascensión	0597 - EDUCACION INFANTIL INGLÉS	null	null
Juncos Piqueras, María Pilar	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
López Cruz, Francisco Javier	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	Alcalá Orsi, Encarnación
López Lozoya, Jennifer	0590 - ORIENTADOR/A	null	null
Martínez Requena, José Javier	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Mendieta López, Práxedes	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Montes Pérez, Genoveva Pilar	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	Martínez Requena, José Javier
Moya Garrido, María Mercedes	RELIGION	null	null
Muñoz Gómez, Aurora	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	Collado López, Antonia
Muñoz Hortelano, Soledad	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Nicolás Melero, Diana	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Núñez Aguilera, Irene	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Ramírez Romero, Raquel	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	R. PLAN LE	null
Rodríguez Rodríguez, Francisco Javier	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COR.FT.DIG	null
Rueda Salto, Francisca	0590 - SERVICIOS A LA COMUNIDAD	null	null
Sahuquillo Saiz, Miguel Ángel	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Saiz López, Isabel María	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Sánchez González, Vanesa	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Sánchez Panadero, Pilar	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Toboso Ruescas, Daniel	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Valcárcel Alarcón, María Josefa	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	Sánchez González, Vanesa
Villar Gómez, María Elena	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null

- Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Alfaro García, María del Carmen	0590 - ORIENTADOR/A	COR B.PRO	null
Almodóvar Manzanal, Concepción	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	DIRECTOR - RESP. COME	null
García Claramonte, Rosa María	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	COORD.CIC	null
García Clemente, Sonia Lucía	0597 - EDUCACION INFANTIL	CD.ED. INF	null
García Núñez, Clemencia	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
García Rico, Josefa Cristina	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
García Serrano, Mercedes	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	J.ESTUDIOS - RESP. AEXT	null

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
INF 3A	Fernández Buendía, Yolanda
INF 3B	Alcázar Cuenca, Hortenisa
INF 4A	Jiménez Lizan, María Ascensión
INF 4B	Gómez Vergara, Sonia
INF 5A	Villar Gómez, María Elena
INF 5B	García Clemente, Sonia Lucía
1º A	Irlés Tejada, Pedro José
1º B	Saiz López, Isabel María
1º C	García Rico, Josefa Cristina
2º A	Montes Pérez, Genoveva Pilar
2º B	Valcárcel Alarcón, María Josefa
2º C	Herráiz Picazo, María José
3º A	Ramírez Romero, Raquel
3º B	Alcalá Orsi, Encarnación
3º C	Sahuquillo Saiz, Miguel Ángel
4º A	García Núñez, Clemencia
4º B	Chapin Picazo, María José
4º C	Nicolás Melero, Diana
5º A	Muñoz Hortelano, Soledad
5º B	Muñoz Gómez, Aurora
5º C	Núñez Aguilera, Irene
6º A	Escudero Rodríguez, Isabel Trinidad
6º B	Rodríguez Rodríguez, Francisco Javier
6º C	Alcántara Huedo, María Nieves

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Quincenal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Quincenal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Según necesidades
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	AMPA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Actividades complementarias y Extracurriculares	Trimestral
	PIE, PES, E-TWINNING	Trimestral
	PLEIB Biblioteca	Trimestral
	Practicum(grado y master)	Trimestral
	Convivencia (Orientación, PTSC)	Trimestral
	Formación	Trimestral
	Riesgos Laborales	Trimestral
	Igualdad y Bienestar	Trimestral

1. CALENDARIO DE REUNIONES DE CLAUSTRO, CONSEJO ESCOLAR CCP, EQUIPOS DE CICLO, EVALUACIONES Y GENERALES DE FAMILIAS CURSO 2025-26

CLAUSTRO (1 SEPTIEMBRE, 27 OCTUBRE, 26 ENERO, 30 JUNIO)

CONSEJO ESCOLAR (5 SEPTIEMBRE, 27 OCTUBRE, 26 ENERO, PERIODO ADMISIÓN, 30 DE JUNIO)

Reuniones de CCP y Reuniones de equipo de Ciclo y Orientación (MÍNIMO QUINCENALMENTE)

Evaluaciones SEPTIEMBRE (INICIAL), DICIEMBRE (1ª EV), MARZO (2ª EV), JUNIO (FINAL)

Entrega de Informes trimestral, final (19 DICIEMBRE, 27 MARZO, 26 JUNIO)

Reuniones Generales familias (OCTUBRE, FEBRERO, JUNIO)

Seguimiento de alumnado ACNE (diciembre, marzo y junio)

EVALUACIÓN INICIAL E PRIMARIA

23 DE SEPTIEMBRE	24 DE SEPTIEMBRE	25 DE SEPTIEMBRE	26 DE SEPTIEMBRE	29 DE SEPTIEMBRE	30 DE SEPTIEMBRE
1º	2º	3º	4º	5º	6º

1º EVALUACIÓN

10 DE DICIEMBRE		
3 AÑOS	4 AÑOS	5 AÑOS

15 y 17 DE DICIEMBRE				
16:00	16:40	17:20	18:00	18:40
2º B, C, A	3º B, C, A	4º B, C, A	5º B, C, A	6º B, C, A
14:00				
1º B, C, A				

2º EVALUACIÓN

16 y 18 DE MARZO		
4 AÑOS	5 AÑOS	3 AÑOS

23 y 25 DE MARZO				
16:00	16:40	17:20	18:00	18:40
3º C, A, B	4º C, A, B	5º C, A, B	6º C, A, B	1º C, A, B
14:00				
2º C, A, B				

EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA

18 DE JUNIO		
5 AÑOS	4 AÑOS	3 AÑOS

19 DE JUNIO					
9:00	9:50	10:40	11:30	12:20	13:10
1º	2º	3º	4º	5º	6º

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

ACTIVIDAD	OBJETIVOS	TEMPORALIZACIÓN.	CURSO	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
-----------	-----------	------------------	-------	-------------	-------------

DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER (25/IX)	-Potenciar en el alumnado el concepto de coeducación e igualdad a través de valores como la tolerancia, el respeto, la igualdad, la justicia y la cooperación. - Trabajar para que el alumnado deje atrás estereotipos y roles en función de su género. Concienciar mediante el diálogo sobre la violencia de género para prevenir comportamientos y actitudes violentas.	Primer trimestre	E. I. Comisión de Igualdad	Tutoras	0
DÍA DE LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA (6/XII)	-Conocer algunos de los derechos y deberes fundamentales.	Primer trimestre	E. I.	Tutoras	0
DÍA ESCOLAR DE LA NO VIOLENCIA DE LA PAZ (30/I)	-Desarrollar actitudes de respeto. -Trabajar con el alumnado en la resolución de conflictos.	2º trimestre	E. I.	Tutoras	0
DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER (8/ III)	-Desarrollar actitudes de respeto y valorar el trabajo de la mujer. - Hacer partícipes a las familias para colaborar en la educación igualitaria de niños y niñas. - Trabajar para que el alumnado deje atrás estereotipos y roles en función de su género.	2º trimestre	E. I.	Comisión de Igualdad Tutores	0
DÍA DEL LIBRO (23/ IV)	-Potenciar el hábito lector.	Tercer trimestre	E. I.	Comisión del Plan de lectura y Bibliotecas Tutores	0
DÍA DE EUROPA (9/ V)	Conocer los países pertenecientes, su cultura	Tercer trimestre	E. I.	Tutoras	0
FIESTA DEL OTOÑO	-Disfrutar de los cambios climáticos que nos ofrece esta estación.	Primer Trimestre	E.I	Tutoras	0
HALLOWEEN	-Conocer la fiesta de Halloween dentro de la cultura inglesa	Primer Trimestre	E.I	Tutoras Especialistas de Inglés	0
FIESTA DE LA NAVIDAD	-Desarrollar el gusto por las tradiciones navideñas	Primer trimestre	E.I	Tutoras	0
CARNAVAL	-Conocer nuestro	Segundo trimestre	E.I	Tutoras	0

	entorno y disfrutar de actividades lúdicas				
GRADUACIÓN 5 AÑOS	-Fomentar la convivencia	Tercer trimestre	E.I	Tutoras de 5 años	
Entrevista a la tutora ganadora del Premio Europeo eTwinning (Ascen) y a algunos alumnos participantes en el proyecto ¿Schoolnest¿.	- Alcanzar mayor difusión del proyecto eTwinning ganador. - Enseñar las buenas prácticas realizadas en el CEIP Diego Velázquez. - Participar en el programa de radio escolar (alumnado y profesorado). - Conocer cómo funciona una radio escolar (CEIP Cristóbal Colón) para empezar a implementar nuestra radio, dentro del PIE de centro.	Lunes o miércoles del mes de noviembre o diciembre (1er Trimestre) de 11:15 a 12:30 (12:45), puesto que el programa de radio se realiza durante el recreo del CEIP Cristóbal Colón.	El	Participantes: Tutora de 4 años A y entre 6 ó 9 alumnos de 2º de Primaria.	

ACTIVIDAD	OBJETIVOS	TEMPORALIZACIÓN.	CURSO	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER (25/IX)	Desarrollar actitudes de respeto hacia la mujer. Trabajar para que el alumnado deje atrás estereotipos y roles en función de su género.	1º Trim.	1º y 2º	Tutores y especialistas	0
DÍA DE LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA (6/XII)	Conocer algunos de los derechos y deberes fundamentales.	1º Trim.	1º y 2º	Tutores	0
DÍA ESCOLAR DE LA NO VIOLENCIA Y DE LA PAZ (30/I)	Desarrollar actitudes de respeto y trabajar con el alumnado la resolución de conflictos.	2º Trim.	1º y 2º	Tutores y especialistas	0
DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER (8/III)	Potenciar el concepto de coeducación e igualdad a través de valores como la tolerancia, el respeto, la igualdad, la justicia y la cooperación.	2º Trim.	1º y 2º	Tutores y especialistas	0
DÍA DEL LIBRO (23/IV)	Fomentar el hábito lector. Desarrollar el gusto por la lectura.	3º Trim.	1º y 2º	Tutores y especialistas	0
DÍA DE EUROPA (9/V)	Conocer los países de la C. Europea, costumbres¿	3º Trim.	1º y 2º	Tutores y especialistas	0
CARRERA SOLIDARIA (8ª) Save the children	Mostrar una actitud positiva hacia la actividad física utilizando dinámicas cooperativas.	3º Trim.	1º y 2º	Tutores	0

ABYCINE	Fomentar interés por el mundo del cine.	Octubre	1º y 2º	Tutores y maestros de refuerzo	APROX. 2,50
CUENTACUENTOS BIBLIOTECA	Fomentar el acercamiento a la lectura.	1º-2º Trim.	1º y 2º	Tutores y maestros de refuerzo	0
VISITA BIBLIOTECA C.C. DEL BARRIO	Conocer la biblioteca y desarrollar el gusto por la lectura.	1º-2º Trim.	1º y 2º	Tutores y maestros de refuerzo	0
VISITA MUSEO DE LA CUCHILLERÍA	Conocer el museo y la tradición cuchillera de nuestra ciudad.	2º Trim.	1º	Tutores y maestros de refuerzo	0
GRANJA-ESCUELA ¿LA CASITA¿	Favorecer la convivencia y disfrutar de las actividades en la naturaleza.	17 Junio	1º	Tutores y maestros de refuerzo	APROX. 35 EUROS
GRANJA-ESCUELA MONTEJÚCAR	Favorecer la convivencia y disfrutar de las actividades en la naturaleza	11 Mayo	2º	Tutores y maestros de refuerzo	APROX. 35 EUROS
CENTRO INTERPRETACIÓN DEL AGUA. FIESTA DEL ÁRBOL	Conocer el origen del agua y el sistema de distribución en nuestra localidad. Concienciar en el buen uso y aprovechamiento del agua.	3º Trim.	2º	Tutores y maestros de refuerzo	0
VISITA AL JARDÍN BOTÁNICO	Acercar al alumnado al descubrimiento de la flora de nuestra región y al respeto y cuidado del medio natural.	3º Trim.	2º	Tutores y maestros de refuerzo	AUTOBÚS

ACTIVIDAD	OBJETIVOS	TEMPORALIZACIÓN.	CURSO	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER (25/IX)	Potenciar en el alumnado el concepto de coeducación e igualdad a través de valores como la tolerancia, el respeto, la igualdad, la justicia y la cooperación. -Trabajar para que el alumnado deje atrás estereotipos y roles en función de su género. Concienciar mediante el diálogo sobre la violencia de género para prevenir comportamientos y actitudes violentas.	1º TRIMESTRE	E. P. Comisión de Igualdad	TUTORES	0
DÍA DE LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA (6/XII)	Conocer algunos de los derechos y deberes fundamentales	1º TRIMESTRE	E.P.	TUTORES	0

ABYGINITOS	Desarrollar el interés por la cultura. Fomentar el interés por el mundo del cine.	1º TRIMESTRE	3ºy 4º	TUTORES	2,50€
CUENTACUENTOS	Fomentar y desarrollar el interés por la lectura	1º TRIMESTRE	3ºy 4º	TUTORES	0
CONOCE TU HISTORIA	Acercarnos a la historia de su ciudad, monumentos y lugares emblemáticos.	1º TRIMESTRE	3ºy 4º	TUTORES	0
DÍA ESCOLAR DE LA NO VIOLENCIA Y DE LA PAZ (30/I)	Desarrollar actitudes de respeto. -Trabajar con el alumnado en la resolución de conflictos.	2º TRIMESTRE	E.P.	TUTORES	0
DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER (8/III)	Desarrollar actitudes de respeto y valorar el trabajo de la mujer. - Hacer partícipes a las familias para colaborar en la educación igualitaria de niños y niñas. - Trabajar para que el alumnado deje atrás estereotipos y roles en función de su género.	2º TRIMESTRE	E.P.	TUTORES	0
DÍA DEL LIBRO (23/IV)	-Potenciar el hábito lector.	2º TRIMESTRE	E.P.	COMOSIÓN PLAN LECTOR. TUTORES	0
JARDÍN BOTÁNICO	Acercar al alumnado al descubrimiento de la flora de nuestra región y al respeto y cuidado del medio natural.	2º TRIMESTRE	3º Y 4º	TUTORES	POR DETERMINAR
CENTRO DE RECUPERACIÓN DE AVES RAPACES	Aprender sobre las especies locales, sus características y los problemas que enfrentan	2º TRIMESTRE	3º Y 4º	TUTORES	POR DETERMINAR
DÍA DE EUROPA (9/V)	Conocer los países pertenecientes, su cultura	3º TRIMESTRE	E.P.	TUTORES	0
SALIDA AL ENTORNO PRÓXIMO	Disfrutar de la convivencia con el grupo-clase con actividades lúdicas fuera del centro.	TODO EL CURSO	3º Y 4º	TUTORES	POR DETERMINAR
CHARLAS PADRES	Realización de charlas educativas por parte de padres de la comunidad educativa, referidas al contenido de la programación.	TODO EL CURSO	3º Y 4º	TUTORES Y PADRES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA	0
SALIDAS AL ENTORNO CERCANO	Fomentar el conocimiento del	TODO EL CURSO	3º Y 4º	TUTORES Y DOCENTES DEL	POR DETERMINAR

	entorno natural, cultural y social más próximo. Relacionar aprendizajes del aula con la realidad. Potenciar la convivencia, la cooperación y el trabajo en equipo.			CENTRO	
--	--	--	--	--------	--

ACTIVIDAD	OBJETIVOS	TEMPORALIZACIÓN.	CURSO	RESPONSABLE	PRESUPUESTO	
DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER (25/IX)		25 de noviembre				
DÍA DE LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA (6/XII)		6 de diciembre				
DÍA ESCOLAR DE LA NO VIOLENCIA Y DE LA PAZ (30/I)		30 de enero				
DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER (8/III)		8 de marzo				
DÍA DEL LIBRO (23/IV)		23 de abril				
DÍA DE EUROPA (9/V)		9 de mayo				
GRADUACIÓN ALUMNADO DE 6º	- Fomentar la socialización entre el alumnado. - Potenciar la colaboración con las familias. - Reconocer y valorar los logros de los alumnos durante los seis años de Primaria. - Crear un ambiente de celebración y unión entre alumnos, maestros y familias.	Junio	6º	Equipo docente		
VISITA AL CASTILLO DE BELMONTE	• Conocer, de primera mano, la vida en la Edad Media y la Edad Moderna, sus costumbres, jerarquías sociales y roles. • Identificar las características principales de un castillo medieval y su función en la sociedad. • Vivir una experiencia inmersiva en un entorno histórico despertando la imaginación y la curiosidad.	1º trimestre	5º	Equipo docente	40 euros por alumno	
VIAJE FIN DE	• Ampliar conocimientos sobre	3º trimestre	5º y	Equipo		

CURSO	- diferentes culturas, historia y geografía. - Fortalecer los lazos de amistad y compañerismo entre el alumnado. - Vivir una experiencia que les haga recordar la etapa de Primaria. - Aprender a adaptarse a diferentes situaciones y entornos.		6º	docente		
MICRÓPOLIS	- Resolver problemas relacionados con el consumo responsable. - Acercar a los niños al mundo real, a través del desarrollo de las capacidades individuales. - Conseguir que el alumno aprenda a ser autónomo en una ciudad que simula el mundo real. - Conocer el valor del esfuerzo, la independencia y la importancia de la educación vial.	3º trimestre	5º	Equipo docente	50 euros	
VISITA AL TEATRO DE LA PAZ HYPATIA Y EL HIDRÓGENO.	- Fomentar la creatividad del alumnado a través del teatro. - Desarrollar el gusto e interés por actividades culturales.	1º trimestre 6 de octubre	5º y 6º	Equipo docente	3 euros.	
Educando en igualdad: Aula de corresponsabilidad. Autoestima y diversidad. El uso de las redes sociales.	- Promover la coeducación para propiciar un cambio de actitudes, comportamientos; encaminados a erradicar el sexismo en la sociedad. - Conocer y apreciar los valores y las normas de convivencia y aprender a actuar conforme al ejercicio activo de la ciudadanía y al respeto de los derechos humanos. - Adquirir habilidades para la prevención y la resolución pacífica de conflictos. - Iniciarse en la utilización, para el aprendizaje, de las TIC, desarrollando un espíritu crítico ante los mensajes que reciben y elaboran. - Desarrollar sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como una actitud contraria a la violencia, a los prejuicios de cualquier tipo y a los estereotipos sexistas.	A lo largo del curso	5º	Comisión de bienestar y protección.	Sin coste.	
MODULO FORMATIVO DE LA CRUZ ROJA:	Fomentar la alimentación saludable en el tercer ciclo, para que el alumnado se preocupe	A lo largo del curso.	5º y 6º	Equipo docente	Sin coste.	

ALIMENTACIÓN SALUDABLE.	por una alimentación sana y variada.					
VISITA MUSEO DEL NIÑO. TALLER DE CHAPAS Y MARCAPÁGINAS.	• Desarrollar la creatividad del alumnado del tercer ciclo. • Valorar y diferenciar por parte de los alumnos de la escuela antigua con la escuela actual.	1º trimestre	5º y 6º	Equipo docente	3 euros.	
CUENTACUENTOS	• Conocer la biblioteca del barrio y las actividades que, desde ahí se proponen. • - Fomentar la lectura en el alumnado, tanto desde la escuela como desde la biblioteca del barrio y desde las familias.	A lo largo del curso.	5º y 6º	Equipo de biblioteca. Equipo docente		
PROGRAMA TU CUENTAS Y PLAN DIRECTOR.	• Fomentar la igualdad. • Desarrollar la cooperación entre iguales. • Conocer los riesgos del uso de las redes sociales.	A lo largo del curso.	5º y 6º	Tutores	Sin coste.	
ABYCINE	• Valorar manifestaciones culturales y el interés por el visionado de espectáculos audiovisuales	Primer trimestre	5º Y 6º	Tutores	2 euros.	
VELÁZQUEZ - TALENT.	• Desarrollar las distintas habilidades y talentos artísticos del alumnado.	A lo largo del curso.	5º y 6º	Equipo docente.	50 euros	
VISITA AL PARQUE EÓLICO DE HIGUERUELA	• Comprender qué es la energía eólica y clasificarla como una energía renovable (limpia e inagotable), en contraste con las no renovables. • Identificar las partes principales de un aerogenerador (pala, góndola, torre) y explicar de forma sencilla el proceso de transformación de la energía cinética del viento en energía eléctrica. • Conocer las condiciones necesarias para instalar un parque eólico (velocidad del viento, altitud, orografía), utilizando el parque de Higuera de la Sierra como ejemplo concreto (ej. su ubicación en una zona de buenos vientos en Albacete).	A lo largo del curso	6º	Tutores		
REFUGIOS ANTIAÉREOS DEL	• Identificar el periodo histórico en el que se construyó el refugio	Primer trimestre	6º	Tutores		

ALTOZANO Y DIPUTACIÓN PROVINCIAL	(Guerra Civil Española, 1936-1939) y comprender el contexto de la época. • Conocer la función principal del refugio: proteger a la población civil de los bombardeos aéreos. • Valorar la importancia del refugio como testimonio material de un conflicto bélico y de la vida cotidiana en Albacete durante la guerra.					
ESTACIÓN METEOROLÓGICA DE ALBACETE	El objetivo principal es que los estudiantes identifiquen y comprendan para qué sirve cada herramienta en la estación. • Identificar los principales instrumentos meteorológicos <i>in situ</i> : • Termómetro (para medir la temperatura). • Pluviómetro (para medir la precipitación/luvia). • Anemómetro (para medir la velocidad del viento). • Velea (para indicar la dirección del viento). • Barómetro (para medir la presión atmosférica). • Relacionar cada instrumento con el fenómeno atmosférico que mide (por ejemplo, el pluviómetro con la lluvia). • Comprender cómo se recogen los datos de forma automática en una estación moderna.	A lo largo del curso	6º	Tutores		
VISITAS AL ENTORNO PRÓXIMO	Identificar los elementos clave del patrimonio histórico-artístico de la ciudad y provincia (monumentos, museos), valorando su importancia como testimonio del pasado. Analizar cómo el entorno geográfico y los recursos naturales (ríos, paisajes) han influido en el desarrollo social, económico y cultural de la zona. Desarrollar el sentido de pertenencia y respeto por las tradiciones, costumbres y lugares emblemáticos de Albacete, fomentando la ciudadanía activa.	A lo largo del curso	5º y 6º	Tutores.		
CARRERA	• Mostrar una actitud positiva	Primer trimestre.	Todo el	Equipo		

SOLIDARIA SAVE THE CHILDREN.	hacia la actividad física utilizando dinámicas cooperativas.		colegio.	docente.		
------------------------------------	--	--	----------	----------	--	--

ACTIVIDAD EDUCACIÓN FÍSICA	OBJETIVOS	TEMPORALIZACIÓN.	CURSO	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
VISITA CAMPEÓN AJEDREZ (Octubre)	-Concienciar sobre la práctica de la actividad	Octubre	5º y 6º	Equipo Educación Física	
CHARLAS DEPORTIVAS SEGÚN DEMANDA	-Conocimiento de nuevas actividades para el alumnado -Propiciar la igualdad de género en el deporte	1º, 2º y 3º Trimestre	E. Infantil E. Primaria	Equipo Educación Física	
CARRERA SOLIDARIA SAN SILVESTRE (Diciembre)	-Fomentar la solidaridad y el compromiso social entre los participantes	1º TRIMESTRE (diciembre)	Infantil Primaria	Equipo Educación Física	Nada
CAMPEONATO AJEDREZ	-Desarrollo de la estrategia y pensamiento abstracto	2º Trimestre	2º y 3º ciclo	Equipo Educación Física	
RUTA CICLOAMBIENTAL	-Concienciar al alumnado de las bunas prácticas deportivas para incluirlas en su tiempo libre	Marzo-abril		Equipo Educación Física	
ACTIVIDADES MEDIO NATURAL FUERA DE LA LOCALIDAD	-Conocer el entorno y el medio natural a través de la práctica deportiva	Mayo-Junio		Equipo Educación Física	

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

- Concreción del proyecto de gestión

Una vez vistas las distintas actividades y actuaciones del centro, procedemos analizar las necesidades económicas que van a hacer posible el funcionamiento de este centro durante el curso 2025/2026. Este curso escolar el presupuesto es muy ajustado pues se terminó el curso pasado con déficit de 3500€ por lo que se procederá a realizar las actuaciones de los

diferentes objetivos bajas la premisa de la austeridad, ajustándonos a la cuenta de funcionamiento de centro. En cuanto a los gastos menores nos aportó 2000 Euros el Ayuntamiento que se han gastado en material de ferretería y en el arreglo de los vinilos de Educación Infantil. El resto de programas de banco de libros y de obras RAM se ha tienden las

En la siguiente tabla podemos observar los datos del presupuesto para hacer frente al año 2025

PROPUESTA DE DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO 2025 CEIP DIEGO VELÁZQUEZ 2025				
SALDO INICIAL				%
Funcionamiento de centro		1.303,02		12,11
Distinto del funcionamiento de centro		9.458,29		87,89
Total saldo inicial		10.761.31		28.48%
INGRESOS				%
Funcionamiento operativo del centro 2.5% PIB		12956,56		48,23
Obra RAM		3000		11,10
Materiales Curriculares		7488,73		27,72
Concepto 608 libros		1500,00		
Concepto 608 Banco de libros				
Otras administraciones	Ayuntamiento	2000,00		7,40
TOTAL INGRESOS		26.945,29		71,52%
TOTAL INGRESOS Y SALDO INICIAL		37.706,60		100%
GASTOS				%
R/C Edificios y construcciones		300,00		1,84
FOC	R/C Maquinaria, instalac y utillaje	300,00		1,84
	R/C Mobiliario y enseres	200,00		1,20
	R/C Equipo para procesos de la in	300,00		1,84
	Material de oficina	7.659,58		47,35
	Mobiliario y equipo	500,00		3,07
	Suministro	2.000,00		12,25
	Comunicaciones	2.200,00		13,46
	Gastos Diversos	2.800,00		17,15
	Total gastos de funt. operativo	16.259,58		43,23%
DFOC	Materiales Curriculares 423A (487)	12.823,73		59,79
	Obras RAM 422A (612)	6.258,39		29,18
	422A Concepto (608)	1.500,00		6,99
	422A Concepto 615	229,00		1,07
	421B Concepto 429	600		2,80
	Total distinto Funcionamiento de centro	21.447,02		56,77%
	TOTAL GASTOS	37.706,60		100%
SALDO FINAL DEL PRESUPUESTO (Saldo inicial + ingresos-gastos)				0

En el estado de ejecución a fecha 1 de septiembre se observa que presupuestamos menos ingresos de los que hemos recibido sobre todo en las cuentas de concepto de obra RAM que hemos recibido una aportación para poder instalar las puertas de emergencias. Se han presupuestado menos ingresos de los que finalmente se han atendido por parte de las familias. (Datos extraídos del programa GECE de la Junta de Comunidades de Castilla La Mancha).

Cuenta Descripción	Presupuestado	Contabilizado	Diferencia
1 INGRESOS	26.945,29	35.967,39	-9.022,10
101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	12.956,56	9.049,00	3.907,56
103 OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	2.000,00	2.000,00	0,00
10302 AYUNTAMIENTO	2.000,00	2.000,00	0,00
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <> (229)	11.988,73	10.161,36	1.827,37
10506 Concepto 429	0,00	0,00	0,00
10507 Concepto 487	7.488,73	0,00	7.488,73
10510 Concepto 608	1.500,00	3.855,00	-2.355,00
10511 Concepto 612	3.000,00	6.306,36	-3.306,36
2 GASTOS	37.706,60	22.368,57	15.338,03
201 RC EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	300,00	0,00	300,00
202 RC MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE	300,00	149,23	150,77
204 RC MOBILIARIO Y ENSERES	200,00	0,00	200,00
205 RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	300,00	0,00	300,00
206 MATERIAL DE OFICINA	7.659,58	3.247,73	4.411,85
207 MOBILIARIO Y EQUIPO	500,00	0,00	500,00
208 SUMINISTROS	2.000,00	1.667,29	332,71
209 COMUNICACIONES	2.200,00	1.479,30	720,70
212 GASTOS DIVERSOS	2.800,00	392,99	2.407,01
214 PAGO SPOR CONCEPTOS <> 229	21.447,02	675,00	20.772,02
21406 Concepto 429	600,00	600,00	0,00
21407 Concepto 487	12.823,73	0,00	12.823,73
21410 Concepto 608	1.535,00	75,00	1.460,00
21411 Concepto 612	6.258,39	0,00	6.258,39
21415 Concepto 615	229,90	0,00	229,90

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

ÁMBITOS	DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	3ºCURSO
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje.	1. Señas de identidad del centro: documentos programáticos	1.1. Proyecto Educativo.	•
		1.2. Programación General Anual.	•
		1.3. Normas de organización, funcionamiento y convivencia.	•
		1.4. Programaciones Didácticas de áreas y/o materias, ámbitos o módulos.	
		1.5. Planes y programas del centro.	
	2. Funcionamiento de los órganos de gobierno	2.1. Equipo directivo.	
		2.2. Consejo escolar.	
		2.3. Claustro de profesorado	
	3. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.	3.1. Equipos de ciclo/Departamentos didácticos/Departamentos de Familia Profesional	•
		3.2. Equipo de Orientación y apoyo/Departamento de orientación.	•
		3.4. Tutoría	•
		3.5. Equipos docentes.	•
	4. Funcionamiento de los órganos de participación	4.1. Asociación de Madres y Padres de alumnado.	•

		4.2. Asociación de Alumnado.	
		4.3. Junta de delegadas y delegados	
	5. Clima escolar: convivencia y absentismo.	5.1. Convivencia.	•
		5.2. Absentismo	
		5.3. Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa	•
	6. Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.	6.1. Proceso de aprendizaje competencial del alumnado.	•
		6.2. Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado	•
	7. Medidas de inclusión educativa	7.1. Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula e individualizadas.	•
	Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro.	1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto.	
		1.1. Dirección y liderazgo.	
		1.2. Respuesta del centro a las características y diversidad del alumnado.	•
		1.3. Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales.	•
		1.4. Respuesta del centro a las necesidades y demandas de las familias.	•
		1.5. Relaciones con la Asociación o Asociaciones de Madres y Padres del Alumnado y Asociaciones de Alumnado.	•
		2. Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro	
		2.1. Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión.	•
		2.2. Plantilla y características del personal del centro.	
		2.3. Organización de grupos y distribución de espacios.	
		2.4. Recursos externos.	
Ámbito III. Resultados	1. Resultados académicos del	1.1. Impacto y adecuación de las medidas	•

escolares.	alumnado	adoptadas para la mejora de los resultados.	
	2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico	2.1. Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.	•
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	1. Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones	1.1. Relación con la administración educativa.	•
		1.2. Relaciones con otras entidades e instituciones	•
	2. Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.	2.1. Coordinación Infantil- Primaria/ Primaria- Secundaria.	
		2.2. Coordinación con diferentes centros.	
	3. Vías de comunicación con el entorno.	3.1. Vías de comunicación y protección de datos	•
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora.	1. Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro	1.1. La Memoria Anual.	•
		1.2. El Plan de Mejora del centro.	
		1.3. El plan de formación del profesorado	
	2. Metaevaluación de la evaluación interna	2.1. Adecuación del plan de evaluación interna	•